



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยโครงการสนับสนุนงานวิจัยในชั้นเรียนแก่นักศึกษา
(โครงการพิเศษหรือสหกิจศึกษา)
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏในฐานะที่เป็นสถาบันระดับอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นมีภารกิจหลัก ๔ ด้านด้วยกัน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำหรับภารกิจด้านการวิจัยซึ่งถือเป็นหัวใจของการพัฒนา เพราะเป็นที่มาขององค์ความรู้ในอนาคตที่จะนำไปสู่การจัดการเรียนการสอนการบริการทางด้านวิชาการและเป็นฐานความรู้ให้แก่ชุมชนสังคม ซึ่งสถานภาพด้านการวิจัย ของมหาวิทยาลัยเป็นสิ่งที่บ่งบอกถึงศักยภาพทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

จะเห็นได้ว่า “การวิจัย” เป็นภารกิจหลักประการหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งของสถาบันอุดมศึกษา เพราะนอกจากการค้นคว้า วิจัย เพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่และนำไปใช้แก้ปัญหาให้กับชุมชน สังคม และประเทศชาติแล้ว ยังสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีการพัฒนาสู่มาตรฐานที่สากลให้การยอมรับ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ตระหนักถึงภารกิจอันสำคัญยิ่งนี้เป็นอย่างมาก ดังนั้น จึงพัฒนานักวิจัยโดยการผลักดันให้คณาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัย รวมไปถึงนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบเข้ามาเรียนรู้กระบวนการทำงานวิจัยอย่างถูกต้องและเป็นระบบ ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการต่อยอดไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการประยุกต์ใช้แก้ปัญหา ประกอบกับเป็นการมุ่งหวังให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยแบบ Problem-Based Learning หรือ Project-Based Learning (PBL) อันจะเป็นพื้นฐานของการต่อยอดการศึกษาในระดับสูง และยกระดับการศึกษา สู่ความเป็นสากลในอนาคตอันใกล้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อร่วมพัฒนาโจทย์วิจัยแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานความรู้แต่ละสาขา
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิจัยต้นทางให้มีความแหลมคมสามารถต่อยอดการใช้ประโยชน์ได้จริง
๓. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเชิงกระบวนการยื่นขอทุนวิจัยนักศึกษากายในมหาวิทยาลัย

โดยมีกรอบการดำเนินงานวิจัยสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ประกอบด้วยแนวทาง การดำเนินงาน ๗ กรอบ ได้แก่

- กรอบวิจัยที่ ๑ การศึกษาและการสร้างสรรค์การเรียนรู้
- กรอบวิจัยที่ ๒ การจัดการเกษตรปลอดภัยและการส่งเสริมสุขภาพชุมชน
- กรอบวิจัยที่ ๓ การบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรชุมชนให้เข้มแข็ง
- กรอบวิจัยที่ ๔ การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมชุมชนและท่องเที่ยวอื่นๆ
- กรอบวิจัยที่ ๕ การเพิ่มมูลค่าและผลผลิตทางการเกษตร
- กรอบวิจัยที่ ๖ การพัฒนานวัตกรรมและส่งเสริมวิสาหกิจในชุมชน
- กรอบวิจัยที่ ๗ การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา...

๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ทุนสนับสนุน

๓.๑) รูปแบบข้อเสนอโครงการ ผู้ที่สนใจสามารถนำเสนอในรูปแบบต่อไปนี้

๑) โครงการวิจัยที่สอดคล้องกับกรอบวิจัยทั้ง ๗ ประเด็นที่ประกาศและมีพื้นที่วิจัยอยู่ในจังหวัดบุรีรัมย์

๒) โครงการวิจัยเป็นเป็นงานวิจัยพื้นฐานที่เน้นการดำเนินงานบนแนวคิดและหลักการวิจัยและพัฒนา

๓) โครงการวิจัยต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการซึ่งต้องร่วมดำเนินงานตั้งแต่เริ่มพัฒนาโครงการไปจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการอย่างน้อย ๑ คน

ทั้งนี้ โครงการที่นำเสนอต้องเป็นการดำเนินการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการของหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ แต่สามารถดำเนินงานแบบบูรณาการร่วมกันได้

๓.๒) ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ไม่เกิน ๕ เดือน (หรือตามปฏิทินการดำเนินงาน ข้อ ๓.๖)

๓.๓) คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

๑) มีสถานะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์โดยผ่านการเรียนรายวิชาวิจัยเฉพาะสาขามาแล้ว ณ วันพิจารณาทุน

๒) เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิจัยเฉพาะสาขา ปัญหาพิเศษ ภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ต้องไม่ใช่ในรูปแบบของการเรียนการสอนทำวิจัยในสาขานั้นๆ

๓) เป็นผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งมีกระบวนการกลั่นกรองตามหลักวิชาการหรือหลักการวิจัยที่ถูกต้องและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้จริง

๔) ไม่รับทุนซ้ำซ้อนกับโครงการวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ หรือจากการละทิ้งโครงการ

๕) อาจารย์ที่ปรึกษา ๑ ท่าน เป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยได้ ไม่เกิน ๒ โครงการ

๓.๔) งบประมาณโครงการ

สนับสนุนโครงการในระดับปริญญาตรี โครงการละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๕) เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๑) ความครบถ้วนของข้อเสนอโครงการตามกรอบการประกาศรับข้อเสนอโครงการ

๒) เป้าหมายชัดเจน สอดคล้องกับความมุ่งหมายของกรอบวิจัยแต่ละด้าน ขอบเขตเนื้อหาพร้อมแผนงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดมีความชัดเจน วัดผลการเปลี่ยนแปลงได้จริง

๓) กระบวนการพิจารณาทุนดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะดำเนินการแต่งตั้งกรรมการชุดหนึ่งขึ้นมาพิจารณาข้อเสนอโครงการ ตลอดจนถึงติดตามงานไปจนถึงสิ้นสุดโครงการ (การนำผลงานไปใช้ประโยชน์)

๔) มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการตามแต่ละโครงการเสนอมา

๕) แบบฟอร์มการเขียนโครงการวิจัย ให้นักศึกษายึดตามหัวข้อและแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมประกาศนี้เท่านั้น

๓.๖) ปฏิทินการดำเนินงานตลอดโครงการ...

๓.๖) ปฏิทินการดำเนินงานตลอดโครงการ

วัน/เดือน/ปี	กระบวนการ
๑๐ พฤศจิกายน - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐	ประชาสัมพันธ์ประกาศทุนการสนับสนุนทุนการทำวิจัยของนักศึกษา
๒๒ พฤศจิกายน - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐	เปิดรับข้อเสนอเชิงหลักการ
๒๔ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐	พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการ (Proposal)
๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๑	ประกาศผลการพิจารณา
๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑	เซ็นสัญญาดำเนินงานวิจัย Full Proposal
๑๙ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑	เวทินำเสนอต่อกรรมการพิจารณา Final Report
๒๑ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑	เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุน (งวดเดียว)

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๓.๗) รายละเอียดการส่งข้อเสนอโครงการ (Full proposal)

- ๑) ชื่อโครงการ/หัวข้อการวิจัย(ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- ๒) ชื่อ - นามสกุล ผู้รับผิดชอบโครงการและทีมงานพร้อมลงนาม
- ๓) ระบุชื่อ - นามสกุล อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการพร้อมเบอร์โทรและที่อยู่ติดต่อได้สะดวกพร้อมลงนาม
- ๔) ระบุชื่อ องค์กรหรือหน่วยงานหรือกลุ่มคนที่ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยนี้ พร้อมลงนาม (ถ้ามี)
- ๕) สถานที่ติดต่อทางจดหมาย โทรศัพท์ โทรสาร และ E-mail address
- ๖) ประเภทของงานวิจัย ประกอบด้วย งานวิจัยพื้นฐาน งานวิจัยประยุกต์ งานสร้างสรรค์
- ๗) ที่มา/ความสำคัญของปัญหาการวิจัย
- ๘) ทบทวนวรรณกรรม (แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง)
- ๙) กรอบแนวคิดการวิจัย/ทฤษฎีที่ใช้พัฒนากรอบแนวคิด
- ๑๐) คำถามการวิจัย
- ๑๑) วัตถุประสงค์การวิจัย
- ๑๒) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- ๑๓) ระเบียบวิธีวิจัย/ทฤษฎีที่ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน
- ๑๔) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับพร้อมระบุตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรม
- ๑๕) งบประมาณโครงการ (แยกตามรายการกิจกรรมโดยนำเสนอเป็นตารางให้รายละเอียดครบถ้วน)
- ๑๖) ประวัตินักศึกษา การทำงาน ประสบการณ์ในการวิจัยและผลงานอื่นๆที่เกี่ยวกับงานที่กำลังจะทำ
- ๑๗) ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ อย่างน้อย ๑ ท่าน

๓.๘) การส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการ (Full proposal)

- ๑) ผู้สนใจสามารถส่งเอกสาร Full proposal ที่มีรายละเอียดตามข้อมูลข้างต้น โดยสำเนาชุดโครงการ/โครงการละ ๓ ชุด พร้อมหนังสือนำส่งจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ตามที่อยู่ด้านล่าง จนถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ
- ๒) การส่งเอกสาร กรณีมีการส่งด้วยตนเองให้ส่งภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๓) หรือสามารถส่งผ่าน...

๓) หรือสามารถส่งผ่าน E-mail : saowanit_kae@hotmail.com นางสาวเสาวนิตย์ ริงมูล ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔) เอกสารต้นฉบับที่นำส่งมีรายละเอียดครบถ้วนตามเงื่อนไข แต่หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

๕) ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยของผู้ไม่ได้รับทุน โดยจะดำเนินการทำลายข้อเสนอโครงการวิจัย ดังกล่าว

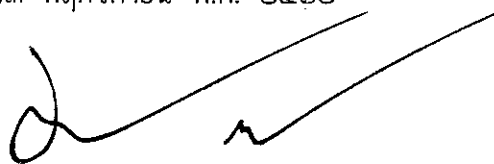
๖) การจำหน่ายซองหรือส่งเอกสารถึง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
๔๓๙ ถนนจิระ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๕๐๒๓ ๘๖๘๗ นางสาวเสาวนิตย์ ริงมูล E-mail : saowanit_kae@hotmail.com

****ทั้งนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาเอกสารเชิงหลักการที่มีรายละเอียดข้างต้นไม่ครบถ้วนและการพิจารณาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ถือเป็นที่สุด****

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

