

## แบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project)

เพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยภายในระดับคณะ ประจำปีงบประมาณ 2562

### ชื่อโครงการวิจัย

(ภาษาไทย) .....

(ภาษาอังกฤษ) .....

### ส่วน ก : ลักษณะกรอบการวิจัย

- สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. 2561–2564
- สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย หรือเป็นงานวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนระดับหลักสูตร
- สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

### ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำ การวิจัย (%) ] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
2. ประเภทการวิจัย
3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 4)
4. คำสำคัญ (Keywords) ของโครงการวิจัย
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
7. ขอบเขตของโครงการวิจัย
8. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (Information) ที่เกี่ยวข้อง
10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำ ผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
13. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง / เก็บข้อมูล
14. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
16. งบประมาณของโครงการวิจัย

แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ (ในลักษณะ Unit Cost รายการจำนวน และค่าใช้จ่ายต่อหน่วย) โดยแบ่งเป็นหมวด ดังนี้

16.1 ค่าตอบแทน

16.1.1 ค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการ

(ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ)

16.1.2 ค่าปฏิบัติการนอกเวลาของคณะผู้วิจัย จำนวน ..... คน x จำนวน ..... บาท x อัตรา (ตามอัตราทางราชการ)

16.2 ค่าใช้สอย

16.2.1 ค่าเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่

- ค่าเช่ารถ ..... วัน x .....บาท
- ค่าที่พัก .....วัน x .....ห้อง x .....บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง .....คน x ..... วัน x .....บาท

16.2.2 ค่าถ่ายเอกสารทั่วไป จำนวน .....หน้า x .....บาท

16.2.3 ค่าจัดทำแบบสอบถาม .....ชุด x .....บาท

16.2.4 ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล (กรณีจำเป็น) จำนวน .....หน่วย x .....บาท

16.2.5 ค่าจ้างเหมาอื่นๆ (ถ้ามี) แสดงจำนวนรายการและค่าใช้จ่ายต่อหน่วย

16.3 ค่าวัสดุ

แยกตามประเภทวัสดุ เช่น วัสดุเกษตร วัสดุวิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงาน ฯลฯ โดยแสดงรายการ จำนวน และค่าใช้จ่ายต่อหน่วย

16.4 ค่าสาธารณูปโภค

16.4.1 ค่าไปรษณีย์ภัณฑ์ จำนวนหน่วย .....ฉบับ x .....บาท

16.4.2 ค่าโทรศัพท์/โทรสาร

16.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) แสดงรายการ จำนวน และค่าใช้จ่ายต่อหน่วย

17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ

18. คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

19. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

**ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย**

1. ชื่อ – นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ

ชื่อ – นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Mrs, Miss, Rank

2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

4. หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์ อีเล็คทรอนิกส์ (e-mail)

5. ประวัติการศึกษา

6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ

7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย

7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย

7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย

7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)

7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำการวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด