



ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้หลักสูตรดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น เพื่อให้เป็นเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรจะต้องมีขั้นตอนการนำเสนอผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับคณะ คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร คณะกรรมการสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

2. ข้อมูลของหลักสูตร

2.1 โครงสร้างของหลักสูตรจะต้องมีหน่วยการเรียนรู้อย่างน้อย 5 หน่วยการเรียนรู้ และมีจำนวนชั่วโมงอย่างน้อย 45 ชั่วโมง

2.2 กำหนดความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

3. การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นจะต้องมีเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

3.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น

3.2 ผลสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการศึกษาในหลักสูตรระยะสั้น

3.3 ข้อมูลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิ (มีหรือไม่มีก็ได้)

หมายเหตุ : การกำหนดรหัสหลักสูตรให้ยึดตามรหัสสาขาวิชา



คำอธิบายการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น

1. สาขาวิชา/กลุ่มวิชา/ ให้ระบุชื่อสาขาวิชา กลุ่มวิชา
2. รหัสหลักสูตร ให้ระบุรหัสของหลักสูตรตามเกณฑ์การกำหนดรหัสหลักสูตรระยะสั้น
3. ชื่อหลักสูตร ให้ระบุชื่อหลักสูตรเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
4. จำนวนชั่วโมง ให้ระบุจำนวนชั่วโมงรวมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ใช้ในการจัดการศึกษา ตลอดหลักสูตร
5. สมรรถนะของหลักสูตร (Learning Outcomes) ให้ระบุสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับนักศึกษาหลังจากผ่านการศึกษาดังกล่าว หลักสูตร ซึ่งต้องประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะปฏิบัติ ทักษะการคิด เจตคติและกิจนิสัยในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิภาพ
6. คำอธิบายของหลักสูตร ให้ระบุองค์ความรู้และงานที่นักศึกษาต้องรู้ ต้องปฏิบัติได้เพื่อให้เกิดสมรรถนะตามที่อาชีพต้องการ
7. รายการสอนและฝึกปฏิบัติ ให้ระบุหัวข้อรายการสอนและฝึกปฏิบัติที่สอดคล้องกับคำอธิบายของหลักสูตรและสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับนักศึกษา พร้อมทั้งเวลาที่ใช้ในการจัดการศึกษาแต่ละหัวข้อ ซึ่งรวมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
8. รูปแบบการจัดการเรียนรู้ ให้ระบุรูปแบบและเทคนิควิธีการที่ใช้ในการศึกษา เช่น การบรรยายการสาธิต การอภิปราย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ เป็นต้น
9. สื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ให้ระบุรายการสื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการศึกษาตามหลักสูตร
10. เอกสารประกอบการเรียนรู้/แหล่งการเรียนรู้/ เอกสารอ้างอิง ให้ระบุรายการเอกสารอ้างอิง รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนรู้รวมทั้งแหล่งเรียนรู้และสถานที่ฝึกปฏิบัติตามหลักสูตร
11. แนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ ให้ระบุวิธีการและเครื่องมือประเมิน คะแนนเต็ม เกณฑ์การผ่านของแต่ละสมรรถนะที่ประเมินโดยมีคะแนนเต็มจากทุกสมรรถนะรวมเท่ากับ 100 คะแนน
12. พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เรียน ให้ระบุพื้นความรู้และคุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับการเข้ารับการศึกษาดังกล่าว หลักสูตร เช่น ทักษะ ประสบการณ์ อายุ เพศ การตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญญา หรือต้องผ่านการศึกษาดังกล่าว หลักสูตรใดก่อน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของหลักสูตรหรือความต้องการของงานอาชีพ
13. คุณสมบัติของผู้สอน ให้ระบุวุฒิการศึกษาและสาขาวิชาของผู้สอนที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในอาชีพ
14. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง ของผู้ร่วมพัฒนาหลักสูตรทุกคน

หลักสูตรระยะสั้น
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์



ชื่อสาขาวิชา/กลุ่มวิชา.....		
รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย..... ภาษาอังกฤษ.....	จำนวนชั่วโมง
ชื่อประกาศนียบัตร ภาษาไทย..... ภาษาอังกฤษ.....		
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. 2. 3. 4. 5.		
สมรรถนะของหลักสูตร (Learning Outcomes) 1. ด้านความรู้ 1.1 1.2 2. ด้านทักษะ 2.1 2.2 3. ด้านจริยธรรม 3.1 3.2 4. ด้านลักษณะบุคคล 4.1 4.2		
คำอธิบายของหลักสูตร		

ผลการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ และการประเมินผล (ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยการเรียนรู้และมีจำนวนชั่วโมงอย่างน้อย 45 ชั่วโมง)



หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เวลาในการอบรม.....ชั่วโมง			
ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.
5.	5.	5.	5.

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2 เวลาในการอบรม.....ชั่วโมง			
ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.
5.	5.	5.	5.



หน่วยการเรียนรู้ที่ 3.....		เวลาในการอบรม.....ชั่วโมง	
ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.....	3.....	3.....	3.....
4.	4.	4.	4.
5.	5.	5.	5.

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4		เวลาในการอบรม.....ชั่วโมง	
ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.....	3.....	3.....	3.....
4.	4.	4.	4.
5	5.	5.	5



หน่วยการเรียนรู้ที่ 5เวลาในการอบรม.....ชั่วโมง			
ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.....	3.....	3.....	3.....
4.	4.	4.	4.
5.....	5.....	5.....	5.....

สรุปชั่วโมงหน่วยการเรียนรู้				
ที่	หน่วยการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม
	รวม			

ตัวอย่างการเขียนหน่วยการเรียนรู้ (อ้างอิงจากหลักสูตรการแปรรูปอาหาร มีทั้งหมด 8 หน่วยการเรียนรู้)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับวิธีการทำกล้วยเบรคแตก เวลาที่ใช้ในการอบรม 6 ชั่วโมง

ผลลัพธ์การเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	กระบวนการเรียนรู้	การประเมินผล
1. การแปรรูปเป็น	1. ความรู้เกี่ยวกับ	1. ผู้สอนอธิบายและแนะนำวิธีการ	- ทดสอบความรู้หลังเรียน



กลัวยเบรกแตก	- การเลือกวัสดุดิบและอุปกรณ์ในการทำกลัวยเบรกแตกได้ถูกต้อง - วิธีการใช้และการเก็บรักษาอุปกรณ์ - ขั้นตอน และวิธีการทำกลัวยเบรกแตก	วัสดุดิบและอุปกรณ์ในการทำกลัวยเบรกแตก 2. ผู้สอนนำอุปกรณ์และเครื่องมือมาแสดงและให้ผู้เรียนบอกชื่อและหน้าที่ - ผู้สอนสาธิตการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือพร้อมบอกหลักการใช้ประโยชน์ วิธีการเก็บรักษาและวิธีการซ่อมแซม 3. ผู้สอนสาธิตขั้นตอนและวิธีการทำกลัวยเบรกแตก 4. ผู้เรียนลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการทำกลัวยเบรกแตก	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สังเกตพฤติกรรมและประเมินผลตามแบบสังเกตคุณลักษณะผู้สอน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> - ทดสอบ 10 คะแนน - การปฏิบัติ 50 คะแนน - การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือ 20 คะแนน - การเก็บรักษาอุปกรณ์ 10 คะแนน - ความคิดสร้างสรรค์ 10 คะแนน รวม 100 คะแนน
--------------	---	--	--

เกณฑ์การประเมิน	
ประเมินจากเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหน่วย	
หน่วยการเรียนรู้ที่	จำนวนคะแนนเต็ม
1	15
2	20
3	20
4	10
5	15
6	20
รวม	100

เกณฑ์การตัดสิน		
ช่วงคะแนน	ระดับเกรด	ผลการประเมิน
80 - 100	A	ดีเยี่ยม
75 - 79	B ⁺	ดีมาก
70 - 75	B	ดี
65 - 69	C ⁺	ดีพอใช้
60 - 64	C	พอใช้
55 - 59	D ⁺	อ่อน
50 - 54	D	อ่อนมาก
0 - 49	F	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : เวลาการเข้าฝึกอบรมต้องไม่น้อยกว่า 80%

สื่อ เครื่องมือ วัสดุ และอุปกรณ์	
ที่	รายการ
1	
2	



3	
4	
5	

เอกสารประกอบการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้/เอกสารอ้างอิง

ที่	รายการ
1	เอกสารประกอบการเรียนรู้ - -
2	แหล่งเรียนรู้ - -
3	เอกสารอ้างอิง - -

พินความรู้และคุณสมบัติของผู้เรียน

1.
2.

คุณสมบัติของผู้สอน

1.
2.

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1.
2.